– Cahier des Charges –

Création de Site Web

# 1. Informations générales

Nom du client / entreprise :

Personne à contacter :

Email :

Téléphone :

Date de rédaction :

# 2. Objectifs du site

Quel est l’objectif principal du site ? (ex : présenter une entreprise, vendre des produits…)

Type de site souhaité :
- ¨ Vitrine
- ¨ Blog
- ¨ E-commerce
- ¨ Catalogue
- ¨ Autre :

# 3. Contenu du site

Nombre estimé de pages :

Pages souhaitées (ex : Accueil, À propos, Services, Contact…) :

Contenus fournis :
- ¨ Textes
- ¨ Images
- ¨ Vidéos
- ¨ Logo
- ¨ Charte graphique

# 4. Fonctionnalités souhaitées

- ¨ Formulaire de contact

- ¨ Newsletter

- ¨ Espace client / membres

- ¨ Paiement en ligne

- ¨ Réservation / prise de rendez-vous

- ¨ Multilingue

- ¨ Galerie / portfolio

- ¨ Blog / actualités

- ¨ Autres :

# 5. Design & ergonomie

Style graphique souhaité : (moderne, épuré, sobre…)

Exemples de sites inspirants :

Site responsive (adapté mobile/tablette) ? Oui / Non

### 6. Référencement SEO & Analytics

- ¨ **Optimisation SEO technique**

* (Structure HTML, balises meta, vitesse de chargement, sitemap, robots.txt…)

- ¨ **Rédaction de contenus optimisés SEO**

* (Pages avec mots-clés ciblés, structure H, maillage interne…)

- ¨ **Suivi du positionnement et visibilité**

* (Suivi du classement sur Google, mots-clés stratégiques…)

- ¨ **Intégration d’outils d’analyse**

* Google Analytics
* Google Search Console

- ¨ **Audit SEO préalable souhaité ?** Oui / Non

- ¨ **Rapports de performance mensuels ?** Oui / Non

# 7. Hébergement et nom de domaine

Avez-vous déjà un hébergement ? Oui / Non

Avez-vous un nom de domaine ? Oui / Non

Souhaitez-vous être accompagné pour l’hébergement ? Oui / Non

# 7. Délais & budget

Budget estimé :

Date souhaitée de mise en ligne :

# 8. Maintenance & accompagnement

Souhaitez-vous une maintenance ? Oui / Non

Souhaitez-vous une formation à l'utilisation du site ? Oui / Non

# 9. Autres remarques

> Informations complémentaires :

Approbation du client :

Cachet et Signature